

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

МАОУ СОШ № 32 г. Томска

Протокол от «29» сентября
2021 г. № 3

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом

МАОУ СОШ № 32 г. Томска

Протокол от «30» августа
2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 32 г.

Томска

М.Н. Крюкова
Приказ от 01.10. 2021 № 542-о

**Положение
о Методическом совете
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №32
имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г.Томска**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о Методическом совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска (далее – Положение) определяет статус, состав, цели, задачи, функции, полномочия и содержание деятельности Методического совета.
- 1.2. Методический совет (далее – Совет) является коллегиальным органом, объединяющим на добровольной основе педагогических и руководящих работников образовательной организации (далее – Организация или МАОУ СОШ № 32 г. Томска), созданным для осуществления координации научно-методической, инновационной, экспериментальной работы, проектной, исследовательской деятельности, связи с другими общеобразовательными организациями, высшими учебными заведениями.
- 1.3. В своей деятельности Совет руководствуется нормативными документами, такими как:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
 - Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
 - Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642, с изменениями на 19 мая 2021 года «О государственной программе Российской Федерации «Развитие образования»;
 - государственная программа Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» (постановление Правительства РФ от 29 марта 2019 г. № 377);
 - Паспорт национального проекта «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
 - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. № 996-р);
 - приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
 - приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
 - приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (с изменениями и дополнениями);
 - приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
 - Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (с изменениями) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»;
 - Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
 - Приказ Минтруда России от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог»;
 - Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области» (с изменениями и дополнениями);
 - другие законные и подзаконные нормативные акты разных уровней.
- 1.4. Деятельность Совета регламентируется Уставом МАОУ СОШ № 32 г. Томска (с изменениями и дополнениями), настоящим Положением, утвержденным в установленном порядке руководителем образовательной организации.
- 1.5. **Основные цели и задачи Методического совета**
- 1.6. **Цель Методического совета:** создание условий для развития научно - методической работы, совершенствования учительского корпуса, направленных на повышение доступности качественного образования.
- 1.7. **Задачи Методического совета:**
1. определение стратегии и тактики инновационных процессов, разработка с их учетом основных направлений методической (научно-методической) работы образовательной организации;
 2. координация научно-методической, инновационной, экспериментальной работы, проектной, исследовательской деятельности, связи с другими общеобразовательными организациями, высшими учебными заведениями;
 3. координация взаимодействия организационных структур, методических объединений педагогов образовательной организации;
 4. обобщение и распространение передового педагогического опыта, инновационных практик образовательной организации;
 5. организация работы по овладению педагогами новыми педагогическими технологиями и методиками;
 6. проведение экспертно-аналитических мероприятий.
2. **Функции и полномочия Методического совета**
- 2.1. **Методический совет осуществляет следующие функции:**
стратегические:
- определение стратегии и тактики инновационных процессов, разработка с их учетом основных направлений методической (научно-методической) работы образовательной организации;

организационно-координационные:

- координация научно-методической, инновационной, экспериментальной работы, проектной, исследовательской деятельности, связи с другими общеобразовательными организациями, высшими учебными заведениями;
- координация взаимодействия организационных структур, методических объединений педагогов образовательной организации;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта, инновационных практик образовательной организации;
- организация работы по овладению педагогами новыми педагогическими технологиями и методиками;
- организация и проведение экспертно-аналитических мероприятий.

2.2. К основным полномочиям Совета относятся:

- определение стратегии и тактики инновационных процессов, разработка с их учетом основных направлений методической (научно-методической) работы образовательной организации;
- координация научно-методической, инновационной, экспериментальной работы, проектной, исследовательской деятельности, связи с другими общеобразовательными организациями, высшими учебными заведениями;
- координация взаимодействия организационных структур, методических объединений педагогов образовательной организации;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта, инновационных практик образовательной организации;
- организация работы по овладению педагогами новыми педагогическими технологиями и методиками;
- проведение экспертно-аналитических мероприятий;
- рассмотрение вопросов модификации содержания образования, образовательных технологий, совершенствования методик, их апробации, подготовки научных и учебно-методических пособий;

утверждение:

- рабочих программ по предметам, курсам внеурочной деятельности, спецкурсам, общеобразовательных программ дополнительного образования детей;
- учебно-методических и методических, научно-методических пособий, комплексов, методических разработок, рекомендаций;
- продуктов методической, инновационной и экспериментальной деятельности, в том числе проектов и программ (социально-образовательных, инновационных, экспериментальных);
- плана (программы) повышения квалификации педагогических работников;

согласование:

- согласование локальных нормативных актов, программ и проектов, обеспечивающих научно-методическую, инновационную и экспериментальную деятельность;
- тематики инновационной, экспериментальной, опытно-поисковой, проектно-исследовательской деятельности педагогических и руководящих кадров;
- планов и программ инновационной и экспериментальной деятельности учреждения;
- тематики и программ научно-практических конференций, педагогических чтений, заседаний методических объединений, тем самообразования педагогов и проектно-исследовательской деятельности детей.

3. Организация работы Методического совета

- 3.1. Методический совет избирается из представителей педагогического коллектива школы, его сетевых партнеров (по согласованию) и функционирует в течение 1 учебного года. Члены Совета могут быть переизбраны, если их работа не отвечает требованиям Положения о данном органе и Устава образовательной организации.
- 3.2. В состав Совета могут входить: директор, заместители директора, руководители методических объединений, ресурсных (проектных) лабораторий, педагог - психолог, консультанты образовательной организации (по согласованию), педагоги первой и высшей квалификационной категории. Состав Совета утверждается приказом директора образовательной организации.
- 3.3. Председатель и секретарь избираются из состава Методического совета на 1 учебный год.
- 3.4. Для осуществления экспертной деятельности могут быть сформированы экспертные группы. Их деятельность осуществляется в соответствии с Положением о данных организационных структурах.
- 3.5. Работа Методического совета осуществляется на основе плана деятельности на учебный год, согласованного на его заседании и утвержденного директором образовательной организации.
- 3.6. Методический совет собирается не реже четырёх раз в год. Внеочередные заседания Методического совета проводятся по инициативе не менее 2/3 от его состава. О времени и месте заседания председатель (секретарь) обязаны известить членов Совета.
- 3.7. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются решения. Они считаются принятыми, если на заседании присутствовало не менее 2/3 от состава Совета и проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих.
- 3.8. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 3.9. Решения Методического совета являются рекомендательными для коллектива образовательной организации.
- 3.10. Решения Методического совета, утвержденные приказом директора образовательной организации, являются обязательными для исполнения.
- 3.11. По итогам заседания составляется протокол заседания Методического совета, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь.
- 3.12. Протоколы заседаний Методического совета включаются в номенклатуру дел образовательной организации.
- 3.13. Руководство деятельностью Методического совета осуществляет заместитель директора по НМР или УВР.

4. Документация Методического совета:

- 4.1. Положение о Методическом совете;
- 4.2. план научно – методической работы на учебный год;
- 4.3. протоколы заседаний Совета;
- 4.4. сведения о темах самообразования педагогов;
- 4.5. план – график проведения предметных недель (декад);
- 4.6. положения о ключевых событиях (мероприятиях).