

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
МАОУ СОШ № 32 г. Томска
Протокол от «02» сентября 2020
№ 8

ПРИНЯТО
решением
Педагогического совета
МАОУ СОШ № 32 г. Томска
Протокол «31» августа 2020
№ 9

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СОШ № 32 г. Томска
М.Н.Крюкова
Приказ от 03.09.2020
№ 337-о

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания учащихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 32
имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска

I. Общие положения

1.1. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска (далее – ОО).

1.2. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- ✓ со статьёй 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- ✓ Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20, утверждённых руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18 мая 2020г.;
- ✓ Уставом ОО.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи, организацию работы, функциональные обязанности общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска.

1.4. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени 19-й гвардейской стрелковой дивизии г. Томска

(далее – Комиссия) создаётся в ОО для решения вопросов своевременного и качественного питания учащихся.

1.5. Комиссия в процессе своей деятельности осуществляет тесное взаимодействие с бракеражной комиссией ОО, Управляющим советом ОО.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием Города Томска и Томской области, Уставом ОО и локальными нормативными актами ОО.

II. Цели и задачи Комиссии

2.1. Создание оптимальных условий для обеспечения учащихся сбалансированным и качественным питанием с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля за питанием учащихся, работой школьной столовой, соблюдения работниками столовой и учащимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по организации питания, финансовой отчётностью школьной столовой.

2.3. Осуществление контроля качества и срока годности продуктов питания в пищеблоке.

2.4. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания в среде учащихся.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности учащихся, граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности Комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации ОО в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- ✓ за соблюдением работниками столовой (пищеблока) и учащимися требований СанПиН;
- ✓ за соблюдением учащимися графика питания, графика работы столовой;
- ✓ за организацией приёма пищи учащимися и соблюдение ими санитарных правил и правил поведения в столовой;
- ✓ за качеством готовой продукции и сроком годности используемых продуктов питания.

3.3. Организует и проводит опрос учащихся по качеству отпускаемой продукции и предоставляет полученную информацию директору.

3.4. Вносит предложения администрации ОО по улучшению обслуживания учащихся.

3.5. Оказывает содействие администрации ОО в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового, рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к контролю за организацией и качеством питания учащихся ОО.

IV. Формирование состава Комиссии

4.1. Состав Комиссии формируется из членов Родительского комитета МАОУ СОШ № 32 г. Томска на первом заседании Родительского комитета МАОУ СОШ № 32 г. Томска на каждый учебный год.

4.2. В состав Комиссии могут входить представители администрации ОО, педагогического и ученического коллективов, медицинские работники.

4.3. В состав Комиссии входят: председатель, секретарь и члены Комиссии (3 человека).

4.4. Председатель Комиссии ежегодно избирается на первом заседании Родительского комитета МАОУ СОШ № 32 г. Томска путём открытого голосования всеми членами Родительского комитета МАОУ СОШ № 32 г. Томска.

4.5. Кандидатуры на должность председателя Комиссии выдвигаются членами Комиссии.

4.6. Кандидатом на должность председателя Комиссии может быть как член Комиссии, так и член Родительского комитета МАОУ СОШ № 32 г. Томска, не входящий в состав Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии назначается председателем Комиссии из числа членов Комиссии.

4.8. Состав Комиссии, план работы Комиссии на учебный год утверждается председателем Родительского комитета в начале учебного года, представляется в печатной форме директору для согласования.

V. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение выявленных в ходе контроля недостатков.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации ОО, по жалобе участников образовательных отношений из-за нарушения нормативных правовых актов в области защиты прав ребёнка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, представителей администрации ОО.

5.3. Результаты контроля отражаются в акте, копия которого представляется директору ОО.

Результаты оценки удовлетворенности организацией и качеством питания в школьной столовой участниками образовательных отношений (метод анкетирования) представляются в форме информационной справки, копия которой передаётся для ознакомления директору ОО.

5.4. Плановая работа Комиссии осуществляется не реже 1 раза в четверть

5.5. Мероприятия контроля может осуществлять как отдельный член (ы) Комиссии, так и Комиссия в полном составе.

5.6. Результаты реализации плановых мероприятий рассматриваются на заседаниях Комиссии.

5.7. Реализация мероприятий контроля осуществляется в присутствии представителя администрации ОО, который сопровождает членов Комиссии в здании образовательной организации.

5.8. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля директора, педагогов и родителей (законных представителей); представляет результаты работы на заседаниях Родительского комитета.

5.9. Выводы, замечания и предложения Комиссии должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией ОО.

5.10. С целью контроля за реализацией принятых мер по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки Комиссия может назначить повторную проверку.

VI. Функциональные обязанности Комиссии

6.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, качества отпущенных бесплатных завтраков и обедов (цвет, запах, вкус, консистенция, температура блюд на раздаче).

6.2. Контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала, внешнего вида и опрятности учащихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство в обеденном зале.

6.3. Контроль состояния мебели в обеденном зале, наличия в достаточном количестве салфеток, посуды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.4. Контроль наличия и состояния санитарной одежды и СИЗ у работников пищеблока, в том числе осуществляющих раздачу готовых блюд.

6.5. Контроль организации питания классными руководителями, дежурства педагогов в обеденном зале.

6.6. Контроль соблюдения учащимися графика приёма пищи во время перемен.

6.7. Контроль соблюдения правил личной гигиены учащимися.

6.8. Оценка удовлетворённости качеством организации питания и потребляемых блюд по результатам выборочного опроса учащихся (с согласия их родителей или иных законных представителей), а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

6.9. Контроль количества учащихся, получающих горячие завтраки и обеды за счёт бюджетных средств, фактическому присутствию учащихся в образовательной организации.

VII. Документация Комиссии

7.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарём Комиссии.

7.2. Папка протоколов заседаний Комиссии, акты контроля организации и качества питания, информационные справки хранятся у председателя Комиссии.

VIII. Заключительные положения

8.1. Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои дополнения и изменения, согласовывается на заседании Управляющего совета и утверждается директором ОО.